党员、领导干部操办婚丧喜庆事宜报告表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 报告人姓名 | 性别 | | 单位 | | 职务 | 联系电话 |
|  |  | |  | |  |  |
| 配偶姓名 | 单  位 | | | | 职务 | 联系电话 |
|  |  | | | |  |  |
| 报  告  事  项 | 事由 | | |  | | |
| 时间 | | |  | | |
| 地点 | | |  | | |
| 规  模 | 宴请亲属人数 | |  | | |
| 宴请其他  人员人数 | |  | | |
| 用车数量及来源 | | |  | | |
| 其他需要说明事项 | | |  | | |
| **本人承诺**  1、不邀请工作所涉及的管理、服务对象以及其他与行使职权有关的单位、个人参加；  2、不邀请亲属以外的现任职机关（单位）同事及所属单位人员参加；  3、不超规模操办婚丧活动；  4、不通过分批分期宴请等方式变相大操大办；  5、对无法拒收的礼金、礼品，一律按规定上交。  6、不违反实施办法第九条的相关规定。  承诺人：  年    月    日 | | | | | | |

备注：此表必须由报告者本人亲笔填写。